



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE
"PISACANE E POERIO"

VIA PISACANE, 9 - 20129 MILANO - Tel. 02 884. 48870

C.F. 80124850159 – Codice Univoco Ufficio UFEFOO – Codice Meccanografico MIIC8B700B

Scuola Primaria "Pisacane e Poerio" Via Pisacane, 9 - 20129 Milano - C.M. MIEE8B701D - Tel. 02 884.48870
Scuola Sec. di I grado "Locatelli - Oriani" Via Pisacane, 13 - 20129 Milano - C.M. MIMM8B701C - Tel. 02 884.48956
Sito: www.icpisacanepoerio.edu.it e-mail: MIIC8B700B@istruzione.it miic8b700b@pec.istruzione.it

Estratto del verbale della seduta del Consiglio di Istituto del 9/11/2020 - delibera n° 46

La seduta si apre alle ore 18.00 con il seguente o.d.g.:

OMISSIS

punto n. 3 dell'o. d. g.: **Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata**

OMISSIS

Visto il Decreto n. 89 del 7/8/2020 recante *"Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39"*

Considerata la necessità per l'Istituto di dotarsi, capitalizzando l'esperienza maturata durante i mesi di chiusura, di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata per rendersi pronto "qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti";

Esaminato il documento predisposto ed approvato dal Collegio Docenti nella seduta del 9.11.2020, che contiene anche una proposta di integrazione al Regolamento di Istituto

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA all'unanimità l'adozione del Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata.

OMISSIS

Milano, 9 novembre 2020

Visto approvato e sottoscritto

La Segretaria
Leonie del Corona

Il Presidente del C. di I.
Paola Clerici

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

I.C. Pisacane-Poerio, Milano

Via Pisacane 9/13 – 20129 MILANO



ISTITUTO COMPENSIVO

Pisacane & Poerio

**Approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 9 novembre 2020
Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 9 novembre 2020**

Premessa

La legge 107/2015 assegna un posto di primo piano allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, competenze che vengono considerate trasversali ai vari ambiti e discipline e possono essere utilizzate con successo per il recupero, lo sviluppo e il potenziamento di competenze interdisciplinari e metacognitive.

Per questo il nostro Istituto ha inserito, nel tempo, all'interno del PTOF, e fa propri, gli obiettivi previsti dalla legge 107 e, dal successivo "Piano Nazionale per la Scuola Digitale", che declina tali obiettivi in una serie di azioni operative a supporto delle quali vengono previsti finanziamenti mirati e azioni di supporto.

A questo proposito è lo stesso PNSD che, in chiusura, sottolinea gli stretti legami esistenti tra Piano e PTOF: *"Il Piano Triennale dell'offerta formativa rappresenta quindi uno strumento importante per mettere a sistema le finalità, i principi e gli strumenti previsti nel PNSD. L'inserimento nel PTOF delle azioni coerenti con il PNSD, anche seguendo lo stesso schema di tripartizione (Strumenti, Competenze e Formazione e gli ambiti al loro interno) servirà a migliorare la programmazione di strategie di innovazione digitale delle istituzioni scolastiche."*

Dal Piano Digitale al Piano della Didattica Digitale Integrata

Le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata* (DDI), adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n° 39 del 26/06/2020, hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti *"qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti"*.

Durante il periodo di emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti dell'IC Pisacane-Poerio hanno garantito, seppur a distanza, la quasi totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. Ciò ha permesso a tutto il personale docente di autoformarsi sulla Didattica a distanza (DAD).

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma *didattica digitale integrata* che prevede l'apprendimento con le tecnologie, considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

Dall'idea tradizionale di Laboratorio d'informatica, nella didattica digitale integrata si passa alla tecnologia che entra in "classe" – a prescindere se in aula o a casa – e, adottando metodologie e strumenti tipici dell'apprendimento attivo, supporta e integra la didattica quotidiana, pur senza sostituirla.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti collaborativi in cui, a partire dalle conoscenze acquisite:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- favorire l'inclusione;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;

- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità.

Obiettivi

L'uso digitale consente di potenziare la didattica in presenza e permette di acquisire strumenti sempre utili, sia per il ritorno alla normalità nelle aule sia in caso di formule miste o nella peggiore delle ipotesi di una nuova sospensione della didattica in presenza.

Le progettazioni didattiche sono state rimodulate dai docenti individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Analisi del fabbisogno di strumentazione tecnologica

La scuola che, durante l'anno precedente, ha beneficiato di FESR e ulteriori finanziamenti, dispone di strumenti tecnologici nuovi e funzionanti (LIM, computer, ecc.) per aggiornamento/progettazione/ricerca e si sta impegnando a potenziare ulteriormente le dotazioni esistenti.

La nostra Istituzione scolastica ha già avviato, durante la sospensione dell'attività didattica 2019-20, una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività da parte degli alunni, in modo da pianificare la concessione in comodato d'uso gratuito delle dotazioni strumentali della scuola, prevedendo una priorità nei confronti degli studenti meno abbienti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Tale rilevazione verrà aggiornata per l'anno in corso e potrà essere indirizzata anche ai docenti sprovvisti di adeguata strumentazione tecnologica, in modo da poter loro assegnare un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

Formazione personale docente

Per seguire le indicazioni delle nuove *Linee Guida* del MI, sono state previste e in parte già effettuate ore di formazione riguardanti l'uso delle nuove tecnologie per evitare la dispersione delle competenze acquisite nel corso del periodo di didattica a distanza che ha caratterizzato la maggior parte del secondo quadrimestre dell'anno scolastico 2019/2020.

La formazione continuerà per l'anno in corso anche come autoformazione e riguarderà:

- metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento;
- metodologie innovative per l'inclusione scolastica;
- modelli di didattica interdisciplinare;
- modalità e strumenti per la valutazione.

Modalità di organizzazione e di svolgimento delle attività

Fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, il Dirigente scolastico, predispone l'orario delle attività educative e didattiche con una quota oraria dedicata alla didattica digitale integrata, sia che la DDI sia scelta come modalità complementare alla didattica in presenza, sia che essa costituisca lo strumento esclusivo derivante da nuove condizioni epidemiologiche rilevanti.

Il passaggio alla didattica digitale a distanza come forma unica d'insegnamento avviene solo in caso di interruzione della didattica in presenza per l'intera classe e/o per tutta la scuola.

Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, è possibile fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento d'Istituto.

Se le condizioni epidemiologiche contingenti determineranno la necessità di una nuova sospensione delle attività didattiche in presenza, il Piano scolastico per la DDI sarà immediatamente reso operativo in tutte le classi dell'Istituto, prendendo in particolare considerazione le esigenze degli alunni più fragili e degli alunni con bisogni educativi speciali, per i quali risulta fondamentale anche il coinvolgimento delle famiglie.

Le attività previste dalla DDI possono essere distinte in *attività sincrone*, da svolgere attraverso l'interazione in tempo reale tra insegnanti e studenti (videolezioni in diretta, verifiche orali degli apprendimenti, svolgimento di compiti con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ecc), e *attività asincrone*, da svolgere senza l'interazione in tempo reale tra insegnanti e studenti (fruizione di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante, visione di videolezioni o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante, produzione di elaborati di tipo multimediale, ecc). Attività sincrone e asincrone risultano tra loro complementari e concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari.

I docenti, nella loro autonomia didattica, potranno continuare ad assegnare compiti di rinforzo da svolgere in orario extra-curricolare e lezioni da studiare in autonomia.

La DDI viene attivata, con i docenti in servizio, nel caso in cui l'intero gruppo classe o tutta la scuola si trovi in quarantena.

Le attività sincrone e asincrone vengono svolte durante l'orario scolastico.

Nel caso in cui una classe sia collocata in quarantena a causa della positività di uno o più insegnanti di classe, attesa l'impossibilità di ricorrere nel caso in esame alla sostituzione dei docenti in malattia, la DDI viene attivata solo ove non siano positivi tutti gli insegnanti di classe e, comunque, con modalità organizzative che, nei limiti delle risorse docenti disponibili, assicurino il diritto all'istruzione degli studenti.

I singoli alunni in quarantena o in isolamento fiduciario seguiranno il percorso di apprendimento, svolto in presenza dal gruppo-classe, in modalità asincrona con il supporto del registro elettronico e dell'applicazione *Classroom*.

Nella DDI si utilizza il RE *Spaggiari* per segnare la presenza/assenza degli alunni, per la firma dei docenti e la comunicazione con le famiglie e con gli alunni (agenda e annotazioni).

Modalità di assegnazione del lavoro

- annotazione sul registro elettronico degli argomenti svolti e dei compiti
- utilizzo delle classi virtuali
- lezione in diretta

Tipologie di attività che possono essere svolte ai fini della valutazione (esempi)

- test a distanza di comprensione e ragionamento
- invio di video *performance* (ad es. un video in cui si disegna, si suona, si espone)
- lezioni *live* a piccoli gruppi o con tutta la classe, valutando i contributi personali apportati dagli alunni
- esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti
- verifiche orali con colloqui individuali che consentano di misurare le competenze e le abilità e non le sole conoscenze

Gestione delle comunicazioni scuola-famiglia, scuola-docenti e docenti-alunni

I rapporti scuola-famiglia vengono garantiti attraverso il registro elettronico in adozione e gli strumenti telematici più idonei allo scopo, previa notifica agli interessati e secondo le modalità già adottate e i tempi stabiliti dall'Istituto.

Le comunicazioni ufficiali tra scuola – docenti – alunni – famiglie, avvengono con

- e-mail individuali e di gruppo tramite gli account istituzionali;
- il sito istituzionale (*icpisacanepoerio.edu.it*);
- il Registro elettronico (*Spaggiari.eu*);
- la piattaforma (*GSuite for education*).

Per l'espletamento della DDI, oltre al registro elettronico *Spaggiari* già in adozione, l'Istituzione scolastica conferma il ricorso alla piattaforma *GSuite for Education* (dominio *icpisacanepoerio.edu.it*).

Dopo un'attenta analisi di varie piattaforme digitali per la didattica a distanza e tenuto conto dei necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy, delle potenzialità didattiche dello strumento, della semplicità di fruizione a prescindere dalle differenti tipologie di dispositivi, *GSuite for Education* è adottata a partire dall'anno scolastico 2020-2021.

Attraverso l'applicazione *Google Classroom*, ogni docente crea un proprio corso per ciascuna classe/materia a cui è assegnato, inserendo i rispettivi studenti e avendo cura di invitare gli eventuali insegnanti di sostegno contitolari della classe.

Facendo ricorso ai vari strumenti della *GSuite for Education*, i docenti gestiscono all'interno dei propri corsi sia le attività sincrone sia quelle asincrone, monitorando la partecipazione e i livelli di apprendimento degli studenti.

Orario delle lezioni

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico; l'orario di servizio dei docenti comprende le lezioni in modalità sincrona, le attività asincrone e gli eventuali contatti individualizzati o di piccolo gruppo con gli alunni più bisognosi di supporto.

Per la scuola primaria la DDI viene attivata solo in caso di interruzione delle lezioni in presenza per l'intera scuola o per la singola classe.

Per la scuola secondaria la DDI è attiva anche per le materie opzionali (Latino e Mathlab) e per il rientro pomeridiano.

Ferma restando l'importanza di tener sempre conto dell'età dei più piccoli nell'attivazione del progetto pedagogico, di mantenere costante il contatto con gli alunni e con le famiglie, di favorire il coinvolgimento attivo degli studenti e di prevedere sufficienti momenti di pausa nella combinazione tra attività in modalità sincrona e attività in modalità asincrona, **in caso di sospensione delle lezioni in presenza si assicurano 10 ore settimanali in modalità sincrona con l'intero gruppo classe per le classi prime della scuola primaria e 15 ore settimanali per le altre classi della scuola primaria e per le classi della scuola secondaria di primo grado**, garantendo adeguato spazio alle varie discipline, con possibilità di prevedere attività in piccolo gruppo e/o varie attività da svolgere in modalità asincrona.

Regolamento per la didattica digitale integrata

In considerazione delle implicazioni etiche determinate dall'impiego delle nuove tecnologie e della rete, il Regolamento d'Istituto dell'I.C.S. "Pisacane-Poerio" di Milano viene integrato con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento che gli studenti devono rispettare in occasione delle attività sincrone e asincrone e, più in generale, durante qualsiasi tipo di interazione che coinvolga l'utilizzo delle piattaforme e degli strumenti utilizzati dalla scuola nell'ambito della didattica digitale integrata.

Tali disposizioni si riferiscono al rispetto dell'altro, alla corretta condivisione di documenti, alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (ex. dati sensibili).

Sarà posta particolare attenzione alla formazione e alla sensibilizzazione degli studenti riguardo i rischi derivanti dall'uso della rete, con particolare riferimento al fenomeno del cyberbullismo.

Nel Patto educativo di corresponsabilità è inserita una specifica appendice riguardo i reciproci impegni da assumere per l'espletamento della didattica digitale integrata.

Si demanda, infine, all'allegato 1 l'integrazione al regolamento d'Istituto.

Metodologie e strumenti per la verifica

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare le metodologie didattiche e gli strumenti per la verifica degli apprendimenti.

Valutazione

La valutazione degli apprendimenti, anche in condizioni di didattica digitale integrata, fa riferimento ai criteri inseriti all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto e all'integrazione dei criteri generali approvati dal Collegio Docenti il 30/4/2020. Analogamente a quanto previsto per le attività svolte in presenza, le valutazioni e le osservazioni vengono riportate dai docenti all'interno del registro elettronico in adozione. Anche in condizioni di didattica digitale integrata, la valutazione degli apprendimenti degli studenti con bisogni educativi speciali fa riferimento ai criteri, alle misure e agli strumenti previsti dai relativi piani educativi individualizzati e piani didattici personalizzati.

Alunni con bisogni educativi speciali

Nella predisposizione del materiale didattico da utilizzare in caso di ricorso alla didattica digitale integrata e nella gestione delle attività da svolgere in modalità sincrona e asincrona, i docenti, oltre a tener conto dei diversi stili di apprendimento, prestano particolare attenzione ai piani educativi individualizzati e ai piani didattici personalizzati degli alunni con bisogni educativi speciali (alunni in situazione di disabilità, alunni con disturbi evolutivi specifici e alunni con svantaggio socio-economico, linguistico e culturale).

Per gli alunni con disabilità il docente curricolare opererà in comune accordo con il docente di sostegno ed eventualmente con l'educatore.

Le metodologie e gli strumenti da utilizzare saranno scelti in base alle caratteristiche di ciascun alunno, partendo dai PEI e dai PDP, che potranno subire modifiche e/o adattamenti concordati con il team docenti/consiglio di classe ed i genitori. Frequenti saranno i contatti con le famiglie affinché si sentano supportate.

La didattica digitale integrata è rivolta anche ad alunni con patologie gravi o immunodepressi che si trovano nell'impossibilità certificata di frequentare le lezioni in presenza e consente loro di fruire della proposta formativa dal proprio domicilio con tempi e modalità definiti dal team docenti/Consiglio di Classe.

Privacy

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

L'uso delle piattaforme in adozione per la didattica a distanza prevede l'accettazione, da parte dei genitori degli alunni o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale, del regolamento sulla privacy pubblicato ad integrazione del Regolamento d'Istituto.

Allegato 1

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D' ISTITUTO

Regolamento delle riunioni collegiali in modalità telematica

Art. 1 - Validità

Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 i Consigli di Classe, i Consigli di Interclasse, i Collegi dei Docenti ed i Consigli d'Istituto di questa Istituzione scolastica si svolgono on line secondo le modalità di seguito indicate.

Il presente regolamento, considerata l'impossibilità di riunire gli organi collegiali in presenza e la necessità di garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica, è valido fino a quando sarà necessario adottare misure di distanziamento interpersonale.

Art. 2 - Convocazione

Gli Organi Collegiali sono convocati da remoto e svolti nello stesso modo con utilizzo di strumenti individuali adatti allo scopo utilizzando la piattaforma *GSuite*.

Art. 3 - Consiglio d'Istituto

Per garantire il funzionamento dell'istituzione scolastica e l'espletamento delle funzioni del Consiglio d'Istituto si stabilisce che possa essere convocato un Consiglio di Istituto in via telematica adottando le seguenti procedure:

- a) il Consiglio è convocato via mail con indicazione di ordine del giorno e link di accesso;
- b) i componenti del Consiglio devono identificarsi con il proprio cognome e nome nel profilo di *Meet*;
- c) le sedute sono regolarmente verbalizzate e il verbale viene inviato tempestivamente a tutti i consiglieri per conoscenza e formalmente approvato nella seduta successiva;
- d) le delibere sono valide a tutti gli effetti;
- e) per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza in presenza.

Art. 4 - Consiglio di Interclasse e di Classe. Dipartimenti. Gruppi di Lavoro

Gli organi collegiali di cui sopra possono essere convocati in via telematica, in seduta sia ordinaria (secondo quanto previsto nel Piano Annuale delle attività) sia straordinaria per urgenti e gravi motivi, adottando le seguenti procedure:

- a) la convocazione è inviata all'indirizzo e-mail istituzionale con contestuale pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di consiglio straordinario); in caso di urgenza il preavviso si riduce alle 24 ore precedenti l'adunanza;
- b) nella convocazione sono indicati il giorno, l'ora e l'ordine del giorno, nonché il link alla piattaforma;
- c) i docenti devono identificarsi con il proprio cognome e nome nel profilo di *Meet*;

- d) i microfoni di tutti i docenti devono essere spenti e qualora ci siano problemi di connessione da parte degli utenti è opportuno spegnere anche la videocamera al fine di assicurare il ricevimento audio della seduta;
- e) la prenotazione degli interventi avviene usando la chat presente in *Meet*;
- f) il verbale della riunione viene approvato nella seduta successiva;
- g) per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.

Art. 5 - Collegio dei Docenti

Può essere convocato un Collegio dei docenti da remoto, sia ordinario (cioè previsto nel Piano Annuale delle attività) sia straordinario per urgenti e gravi motivi, adottando le seguenti procedure:

- a) la convocazione è inviata all'indirizzo e-mail istituzionale con contestuale pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di collegio straordinario); in caso di urgenza il preavviso si riduce alle 24 ore precedenti l'adunanza;
- b) nella convocazione sono indicati il giorno, l'ora, l'ordine del giorno e il link di collegamento alla piattaforma;
- c) i docenti devono identificarsi con il proprio cognome e nome nel profilo di *Meet*;
- d) i microfoni di tutti devono essere spenti durante il Collegio;
- e) la prenotazione degli interventi avviene usando la chat presente in *Meet*;
- f) il verbale della riunione viene inviato a tutti i docenti per conoscenza e formalmente approvato nella seduta successiva;
- g) per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza in presenza.

Regolamento didattica a distanza alunni e famiglie

Lo studente, anche con l'aiuto del genitore, utilizzerà la piattaforma e gli strumenti connessi messi a disposizione dall'Istituto mediante il proprio dispositivo o quello fornito dall'Istituto, nel completo rispetto delle regole di seguito esposte:

NORME GENERALI

- È vietato l'utilizzo della piattaforma per finalità differenti da quelle didattiche.
- L'alunno deve utilizzare la piattaforma tenendo un comportamento dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dell'insegnante, sia dei propri compagni di classe.
- È assolutamente vietato effettuare registrazioni audio e video o fotografare il docente e/o i compagni di classe durante la didattica a distanza.
- È vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui l'alunno venga a conoscenza durante le attività di didattica a distanza.
- Quando si condividono documenti non si deve interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri.

ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

- L'accesso alla piattaforma è strettamente personale; l'alunno accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- Ogni alunno è responsabile dell'attività che effettua tramite l'account personale e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso senza consentirne l'uso ad altre persone.

RIPRESE DAL DISPOSITIVO DELL'ALUNNO

- La ripresa video dal dispositivo dell'alunno deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo utente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
- L'alunno deve trovarsi in un ambiente il più possibile "neutro".
- Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto all'alunno.
- Durante il collegamento video sono da evitare intromissioni o comunicazioni verbali da parte di altri componenti del nucleo familiare, se non autorizzati dal docente.

SEGNALAZIONI

- È obbligatorio segnalare l'eventuale smarrimento delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.
- L'alunno, per il tramite dei genitori, deve avvisare l'insegnante/l'Istituto nel caso in cui riceva materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno; in tale ipotesi le segnalazioni devono essere inviate al dirigente scolastico.

MISURE DI SICUREZZA INFORMATICA

- L'alunno, per il tramite dei genitori, si impegna ad implementare sui propri strumenti hardware di accesso, tutte le misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili.

MISURE DI ATTENZIONE NEI CONFRONTI DI TUTTI

- La famiglia comunica al docente coordinatore di classe la mancata disponibilità di dispositivo personale necessario per effettuare una regolare didattica a distanza.
- Per lo svolgimento delle attività di didattica a distanza da parte degli alunni più piccoli, è richiesta la fattiva collaborazione dei genitori per superare eventuali difficoltà nell'uso degli strumenti informatici da parte dei bambini e per vigilare sul corretto uso dei medesimi e sul rispetto del presente regolamento.